

LAMPIRAN PERATURAN MENTERI PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR : 37/M-DAG/PER/9/2007
TANGGAL : 4 SEPTEMBER 2007

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran I : Daftar Usaha Atau Kegiatan Yang Bergerak Di Luar Bidang Perekonomian
2. Lampiran II.A : Formulir Pendaftaran Perusahaan Perseroan Terbatas (PT)
- Lampiran II.B : Formulir Pendaftaran Perusahaan Koperasi
- Lampiran II.C : Formulir Pendaftaran Perusahaan Persekutuan Komanditer (CV)
- Lampiran II.D : Formulir Pendaftaran Perusahaan Persekutuan Firma (Fa)
- Lampiran II.E : Formulir Pendaftaran Perusahaan Perorangan (Po)
- Lampiran II.F : Formulir Pendaftaran Bentuk Usaha Lainnya (BUL)
3. Lampiran III : Dokumen Persyaratan Pendaftaran Perusahaan
4. Lampiran IV.A : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Perseroan Terbatas (PT), Berwarna Merah Muda
- Lampiran IV.B : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Koperasi, Berwarna Krem
- Lampiran IV.C : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Persekutuan Komanditer (CV), Berwarna Biru Muda
- Lampiran IV.D : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Persekutuan Firma (Fa), Berwarna Hijau Muda
- Lampiran IV.E : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Perusahaan Perorangan (Po), Berwarna Putih
- Lampiran IV.F : Tanda Daftar Perusahaan (TDP) Bentuk Usaha Lainnya (BUL), Berwarna Ungu Muda
5. Lampiran V : Surat Penolakan Pendaftaran Perusahaan
6. Lampiran VI : Dokumen Persyaratan Perubahan Daftar Perusahaan
7. Lampiran VII : Keputusan Tentang Pembatalan Daftar Perusahaan
8. Lampiran VIII : Keputusan tentang Penolakan Keberatan Pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan
9. Lampiran IX : Keputusan tentang Penerimaan Keberatan Pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan
10. Lampiran X : Keputusan tentang Penghapusan Dari Daftar Perusahaan
11. Lampiran XI : Keputusan tentang Pendaftaran Pembubaran Perseroan Terbatas dan Penghapusan Perseroan Terbatas dari Daftar Perusahaan
12. Lampiran XII : Surat Panggilan
13. Lampiran XIII : Berita Acara Pemeriksaan
14. Lampiran XIV : Keputusan tentang Penolakan Pengajuan Keberatan
15. Lampiran XV : Keputusan tentang Penerimaan Pengajuan Keberatan

MENTERI PERDAGANGAN R.I.,

ttd

MARI ELKA PANGESTU

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Jenderal
Departemen Perdagangan
Kepala Biro Hukum,

Widodo

DAFTAR USAHA ATAU KEGIATAN YANG BERGERAK DI LUAR BIDANG PEREKONOMIAN

Usaha atau kegiatan yang bergerak di luar bidang perekonomian yang sifat dan tujuannya tidak semata-mata mencari keuntungan dan/atau laba berupa :

1. Pendidikan formal (jalur sekolah) dalam segala jenis dan jenjang yang diselenggarakan oleh siapapun serta tidak dikelola oleh badan usaha dan/atau tidak dalam bentuk badan usaha yang terdiri dari :
 - a. Jasa Pendidikan Tingkat Pra Sekolah;
 - b. Jasa Pendidikan Tingkat Sekolah Dasar;
 - c. Jasa Pendidikan Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama;
 - d. Jasa Sekolah Menengah;
 - e. Jasa Pendidikan Jenjang Akademik/Universitas (Institut/ Sekolah Tinggi, Akademi, Politeknik);atau
 - f. Jasa Pendidikan Lainnya.
2. Pendidikan non formal (jalur luar sekolah) yang dibina oleh Pemerintah dan diselenggarakan oleh siapapun serta tidak dikelola oleh badan usaha dan/atau tidak dalam bentuk badan usaha yang terdiri dari :
 - a. Jasa Kursus Rumpun Kerumahtanggaan;
 - b. Jasa Kursus Rumpun Jasa; .
 - c. Jasa Kursus Rumpun Kesehatan;
 - d. Jasa Kursus Rumpun Bahasa;
 - e. Jasa Kursus Rumpun Kesenian;
 - f. Jasa Kursus Rumpun Kerajinan;
 - g. Jasa Kursus Rumpun Khusus;
 - h. Jasa Kursus Rumpun Keolahragaan;
 - i. Jasa Kursus Rumpun Pertanian;
 - j. Jasa Kursus Rumpun Tehnik;atau
 - k. Jasa Kursus Rumpun Lainnya.
3. Jasa Notaris.
4. Jasa Pengacara/Advokat dan Konsultan Hukum.
5. Praktek Perorangan Dokter dan Praktek Berkelompok Dokter, yang tidak dikelola oleh badan usaha dan/atau tidak dalam bentuk badan usaha yang terdiri dari :
 - a. Jasa Kesehatan Manusia;
 - b. Jasa Perawatan/Bidan;
 - c. Jasa Para Medis;atau
 - d. Jasa Kesehatan Hewan.
6. Rumah Sakit, yang tidak dikelola oleh badan usaha dan/atau tidak dalam bentuk badan usaha yang terdiri dari :
 - a. Jasa Rumah Sakit (Umum, Khusus);atau
 - b. Jasa Rumah Sakit Hewan.
7. Klinik Pengobatan, yang tidak dikelola oleh badan usaha dan/atau tidak dalam bentuk badan usaha, yang terdiri dari :
 - a. Jasa Pathologi dan Dioagnosa Laboratorium Medis;atau
 - b. Jasa Klinik Pathologi dan Diagnosa Laboratorium Hewan.

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEROAN TERBATAS (PT)

Kepada Yth.

.....
.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
di -
.....

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan *)
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I : DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus/
Penanggungjawab **)
2. Tempat Lahir Tgl. Lahir - -
3. Alamat rumah
- Propinsi Kab/Kota/Kodya
- Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp./HP **)
5. Nomor KTP/Paspor **)
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
- Propinsi Kabupaten
- Kecamatan Kelurahan
- Kode Pos No.Telp Fax
- E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan *)
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nomor TDP
- Alamat Perusahaan
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
- Kecamatan Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
- b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya *)
7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
- c. Jangka waktu berdirinya perusahaan tahun
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional
- Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri *)
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
- b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
- c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok
2. Kegiatan Usaha Lain :
 - a.
 - b.
3. Komoditi/Produk Utama
4. Komoditi/Produk Lain :
 - a.
 - b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
 Terbilang

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar Rp.
2. Modal ditempatkan Rp.
3. Modal disetor Rp.
4. Banyaknya saham (Lembar)
5. Nilai Nominal per Saham Rp.

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI WNA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya *)

BAGIAN VIII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

Jenis Perusahaan : Swasta Swasta Tbk/Go Publik Persero Persero Tbk/Go Publik *)
 Persh Daerah Persh Daerah Tbk/Go Publik

BAGIAN IX : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggu Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN X : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterangan :

- *) Beri tanda ✓
- **) Coret yang tidak perlu

Tanda tangan
Pengurus/Penanggu Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama :

Jabatan :

LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)

1. Nama Perusahaan _____
 2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan _____ Berlaku s/d tgl _____ - _____ - _____

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda : _____ Tanggal _____ - _____ Paraf Petugas _____

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Tanggal _____ - _____ Nama _____ Paraf Petugas _____

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal _____ - _____

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor : _____ Tanggal _____ - _____ Nama Pencatat _____ Paraf Petugas _____

e. Agenda PT

Nomor : _____ / _____ . _____ . _____ / _____ / _____ Tanggal _____ - _____ - _____

II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II. 2)

Kode Kecamatan _____

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII. A.1)

Kode KBLI _____

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor _____

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan _____
2. Lain-lain _____

KEPALA DINAS/SUKU DINAS
 KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
 SELAKU
 KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....
 NIP.

- Tembusan :**
1. Kepala KPP Pusat;
 2. Kepala KPP Propinsi;
 3. Perusahaan yang bersangkutan.

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
KOPERASI

Kepada Yth.

.....
.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
di -
.....

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan *)
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

Diisi dengan huruf cetak

BAGIAN I : DATA PEMILIK

1. Nama Pengurus/
Penanggungjawab **)
2. Tempat Lahir Tgl. Lahir - -
3. Alamat rumah

Propinsi Kab/Kota/Kodya
Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp./HP **)
5. Nomor KTP/Paspor **)
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
Propinsi Kabupaten
Kecamatan Kelurahan
Kode Pos No.Telp Fax
E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
3. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
4. NPWP
5. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
6. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional
Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri *)
7. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

1. Akta Pendirian

Nomor Tanggal Pengesahan - -
Nama Notaris
Alamat Perusahaan

No. Telp

2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor Tanggal Pengesahan - -
Nama Notaris

3. Pengesahan Menteri Koperasi dan UKM

Nomor Tanggal Pengesahan - -

4. Persetujuan Menteri Koperasi dan UKM Atas Akta Perubahan Anggaran Dasar

Nomor Tanggal Pengesahan - -

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU,... dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Pengurus/PenanggungJawab Pengawas

No	Kedudukan dalam perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(7)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan dalam perusahaan lain	Nama Perusahaan
(8)	(9)	(10)	(11)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(12)	(13)	(14)	(15)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok
2. Kegiatan Usaha Lain :
 - a.
 - b.
3. Komoditi/Produk Utama
4. Komoditi/Produk Lain :
 - a.
 - b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
 Terbilang

C. Modal

Jenis Modal	Nilai
(1)	(2)
1. Modal Sendiri	
a. Simpanan Pokok
b. Simpanan Wajib
c. Dana Cadangan
d. Hibah

Jenis Modal	Nilai
(3)	(4)
2. Modal Pinjaman	
a. Anggota
b. Koperasi Lain
c. Bank
d. Lainnya

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI WNA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha : Produsen Pengecer ^{*)}

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya ^{*)}

BAGIAN VII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

1. Bentuk Koperasi : Primer Sekunder *)
2. Jenis Koperasi : Simpan pinjam Konsumen Produsen Pemasaran Jasa Lainnya *)
3. Jumlah Anggota orang/Koperasi **)

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterangan :

*) Beri tanda ✓

**) Coret yang tidak perlu

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Tanda tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

Nama :

Jabatan :

**LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

1. Nama Perusahaan
2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN**a. Penyerahan Pertama / Ulangan**Nomor Agenda : Tanggal - Paraf Petugas **b. Pengawasan/Penelitian Formulir**Tanggal - Nama Paraf Petugas **c. Pengesahan/Penolakan**Tanggal - **d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan**Nomor : Tanggal - Nama Pencatat Paraf Petugas **II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II. 2)**Kode Kecamatan **III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VI. A.1)**Kode KBLI **IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)**Nomor **V. CATATAN**

1. Alasan Penolakan
2. Lain-lain

KEPALA DINAS/SUKU DINAS
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....

NIP.

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Propinsi;
3. Perusahaan yang bersangkutan.

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

Kepada Yth.

.....
.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
di -

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan)
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

Diisi dengan huruf cetak

BAGIAN I : DATA PEMILIK

1. Nama Pengurus/
Penanggungjawab **)
2. Tempat Lahir Tgl. Lahir - -
3. Alamat rumah
Propinsi Kab/Kota/Kodya
Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp./HP **)
5. Nomor KTP/Paspor **)
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
Propinsi Kabupaten
Kecamatan Kelurahan
Kode Pos No.Telp Fax
E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan)
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
2) Nomor TDP
Alamat Perusahaan
Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
Kecamatan Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya)
7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional
Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri)
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

- A. **AKTA PENDIRIAN** (Apabila ada)
Nomor Tanggal Pengesahan - -
Nama Notaris
Alamat Perusahaan
No. Telp

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU,... dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Penanggungjawab Sekutu Aktif Sekutu Pasif Sekutu Aktif Baru Sekutu Pasif Baru

No	Kedudukan dalam perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(7)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan dalam perusahaan lain	Nama Perusahaan
(8)	(9)	(10)	(11)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(12)	(13)	(14)	(15)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA PEMEGANG SAHAM

JUMLAH PEMEGANG SAHAM(Selain yang menjabat sebagai Sekutu Aktif dan Sekutu Pasif) :

No	Nama Lengkap	Alamat Lengkap	Kode Pos	No. Telp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Kewarganegaraan	NPWP	Jumlah Saham Yg Dimiliki (lembar)	Jumlah modal yang disetor (Rp.)
(6)	(7)	(8)	(9)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

- Kegiatan Usaha Pokok

--
- Kegiatan Usaha Lain :
 - | |
|--|
| |
|--|
 - | |
|--|
| |
|--|
- Komoditi/Produk Utama

--
- Komoditi/Produk Lain :
 - | |
|--|
| |
|--|
 - | |
|--|
| |
|--|

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

--

 Terbilang

--

C. Modal dan Saham

- Modal Dasar Rp.

--

 5. Nilai Nominal per Saham Rp.

--
- Modal ditempatkan Rp.

--

 6. Modal disetor Sekutu Aktif

--
- Modal disetor Rp.

--

 7. Modal disetor Sekutu Paktif

--
- Banyaknya saham (Lembar)

--

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

--

E. Jumlah Karyawan : WNI WNA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas terpasang : Satuan

b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan

c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya *)

BAGIAN VIII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggu Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN IX : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterangan :

*) Beri tanda ✓

**) Coret yang tidak perlu

Tanda tangan
Pengurus/Penanggu Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama :

Jabatan :

LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN (DIISI OLEH PETUGAS KPP)

1. Nama Perusahaan

2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda : Tanggal - Paraf Petugas

b. Pengawasan/ Penelitian Formulir

Tanggal - - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/ Penolakan

Tanggal - -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor : Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II. 2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII. A.1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

- Alasan Penolakan
- Lain-lain

KEPALA DINAS/SUKU DINAS
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....
NIP.

- Tembusan :
- Kepala KPP Pusat;
 - Kepala KPP Propinsi;
 - Perusahaan yang bersangkutan.

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEKUTUAN FIRMA (Fa)

Kepada Yth.

.....
.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
di -

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan *)
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I : DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus/
Penanggungjawab **)
2. Tempat Lahir Tgl. Lahir - -
3. Alamat rumah
- Propinsi Kab/Kota/Kodya
- Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp./HP **)
5. Nomor KTP/Paspor **)
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
- Propinsi Kabupaten
- Kecamatan Kelurahan
- Kode Pos No.Telp Fax
- E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan *)
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nomor TDP
- Alamat Perusahaan
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
- Kecamatan Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
- b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya *)
7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional
Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri *)
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
- b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
- c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

1. Akta Pendirian (Apabila ada)

Nomor Tanggal Pengesahan - -

Nama Notaris

Alamat Perusahaan

No. Telp

2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor Tanggal Pengesahan - -

Nama Notaris

3. Pengesahan

Nomor Tanggal Pengesahan - -

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU,... dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/PenanggungJawab Sekutu

No	Kedudukan dalam perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(9)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan dalam perusahaan lain	Nama Perusahaan
(10)	(11)	(12)	(13)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(14)	(15)	(16)	(17)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok

2. Kegiatan Usaha Lain : a.

b.

3. Komoditi/Produk Utama

4. Komoditi/Produk Lain : a.

b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

Terbilang

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar Rp. 4. Banyaknya saham (Lembar)

2. Modal ditempatkan Rp. 5. Nilai Nominal per Saham Rp.

3. Modal disetor Rp.

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI WNA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas terpasang : Satuan

b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan

c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya *)

BAGIAN VII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No. (1)	Nama Perusahaan (2)	No. TDP (3)	Alamat Perusahaan (4)

Kab/Kota/Kodya (5)	Propinsi (6)	Kode Pos (7)

No. Telp (8)	Status Perusahaan (9)	Jenis Kegiatan Usaha (10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterangan :

*) Beri tanda ✓

**) Coret yang tidak perlu

Cap/Stempel Perusahaan & Materai
Tanda tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

Nama :

Jabatan :

LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN (DIISI OLEH PETUGAS KPP)

1. Nama Perusahaan

2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda : Tanggal - Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Tanggal - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor : Tanggal - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II. 2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VI. A.1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan

2. Lain-lain

KEPALA DINAS/SUKU DINAS
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....
NIP.

Tembusan :

- 1. Kepala KPP Pusat;
- 2. Kepala KPP Propinsi;
- 3. Perusahaan yang bersangkutan.

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERUSAHAAN PERORANGAN (PO)

Kepada Yth.

.....
.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
di -

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan *)
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

Diisi dengan huruf cetak

BAGIAN I : DATA PEMILIK

1. Nama Pengurus/
Penanggungjawab **)
2. Tempat Lahir Tgl. Lahir - -
3. Alamat rumah
- Propinsi Kab/Kota/Kodya
- Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp./HP **)
5. Nomor KTP/Paspor **)
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
- Propinsi Kabupaten
- Kecamatan Kelurahan
- Kode Pos No.Telp Fax
- E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan *)
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nomor TDP
- Alamat Perusahaan
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
- Kecamatan Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
- b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya *)
7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional
Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri *)
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
- b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
- c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN (PERUSAHAAN PERORANGAN)

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU,... dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Pemilik/PenanggungJawab

No	Kedudukan dalam perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(9)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan dalam perusahaan lain	Nama Perusahaan
(10)	(11)	(12)	(13)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(14)	(15)	(16)	(17)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok
2. Kegiatan Usaha Lain :
 - a.
 - b.
3. Komoditi/Produk Utama
4. Komoditi/Produk Lain :
 - a.
 - b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
 Terbilang

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar Rp.
2. Modal ditempatkan Rp.
3. Modal disetor Rp.
4. Banyaknya saham (Lembar)
5. Nilai Nominal per Saham Rp.

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI WNA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya *)

BAGIAN VII : KATEGORI

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penangung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterangan :

- *) Beri tanda ✓
- **) Coret yang tidak perlu

Tanda tangan
Pengurus/Penangung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama :

Jabatan :

**LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

1. Nama Perusahaan

2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda : Tanggal - Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Tanggal - - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal - -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor : Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II. 2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII. A.1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

- Alasan Penolakan
- Lain-lain

KEPALA DINAS/SUKU DINAS
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....
NIP.

Tembusan :
1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Propinsi;
3. Perusahaan yang bersangkutan.

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
BENTUK USAHA LAINNYA (BUL)

Kepada Yth.

.....
.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
di -

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan *)
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I : DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus/
Penanggungjawab **)
2. Tempat Lahir Tgl. Lahir - -
3. Alamat rumah
- Propinsi Kab/Kota/Kodya
- Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp./HP **)
5. Nomor KTP/Paspor **)
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
- Propinsi Kabupaten
- Kecamatan Kelurahan
- Kode Pos No.Telp Fax
- E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan *)
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nomor TDP
- Alamat Perusahaan
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
- Kecamatan Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
- Propinsi Kab/Kota/Kodya **)
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
- b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya *)
7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
- c. Jangka waktu berdirinya perusahaan tahun
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional
- Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri *)
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
- b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
- c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksporir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya *)

BAGIAN VII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penangung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan -undangan yang berlaku.

Keterangan :

- *) Beri tanda ✓
- **) Coret yang tidak perlu

Tanda tangan
Pengurus/Penangung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama :

Jabatan :

**LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

- 1. Nama Perusahaan
- 2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda : Tanggal - Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Tanggal - - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal - -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor : Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II. 2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VI. A.1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

- 1. Alasan Penolakan
- 2. Lain-lain

KEPALA DINAS/SUKU DINAS
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

.....
NIP.

Tembusan :
1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Propinsi;
3. Perusahaan yang bersangkutan.

DOKUMEN PERSYARATAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN

Dokumen persyaratan pendaftaran perusahaan baru untuk masing-masing bentuk usaha adalah sebagai berikut :

1. Perusahaan berbentuk Perseroan Terbatas :
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Perseroan;
 - b. Fotokopi Akta Perubahan Pendirian Perseroan (apabila ada);
 - c. Asli dan fotokopi Keputusan Pengesahan sebagai Badan Hukum dan persetujuan perubahan bagi PT yang telah berbadan hukum sebelum diberlakukannya Undang-Undang Perseroan Terbatas;
 - d. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor pemilik, pengurus, atau penanggungjawab perusahaan;
 - e. Fotokopi Izin Usaha atau Surat Keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang; dan
 - f. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.
2. Perusahaan berbentuk Koperasi :
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Koperasi;
 - b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk pengurus atau penanggungjawab;
 - c. Fotokopi surat pengesahan sebagai badan hukum dari pejabat yang berwenang; dan
 - d. Fotokopi izin usaha atau surat keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang; dan
 - e. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.
3. Perusahaan berbentuk CV :
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan;
 - b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor pengurus atau penanggungjawab; dan
 - c. Fotokopi izin usaha atau surat keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang; dan
 - d. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.
4. Perusahaan berbentuk Fa :
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan (apabila ada);
 - b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor pengurus atau penanggungjawab; dan
 - c. Fotokopi izin usaha atau surat keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang; dan
 - d. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.
5. Perusahaan berbentuk Perorangan :
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan (apabila ada).
 - b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk pemilik atau penanggungjawab; dan
 - c. Fotokopi izin usaha atau surat keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang; dan
 - d. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.
6. Perusahaan lain:
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan (apabila ada); dan
 - b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor pengurus atau penanggungjawab; dan
 - c. Fotokopi izin usaha atau surat keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang; dan
 - d. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.
7. Kantor Cabang, Kantor Pembantu dan Perwakilan Perusahaan :
 - a. Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan (apabila ada) atau Surat Penunjukan atau Surat keterangan yang dipersamakan dengan itu, sebagai Kantor Cabang, Kantor Pembantu dan Perwakilan;
 - b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor pengurus atau penanggungjawab; dan
 - c. Fotokopi izin usaha atau surat keterangan yang dipersamakan dengan itu yang diterbitkan oleh Instansi yang berwenang atau Kantor Pusat Perusahaan yang bersangkutan; dan
 - d. Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak.

**PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA
DINAS/SUKU DINAS..... KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...**

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEROAN TERBATAS (PT)

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982

TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 40 TAHUN 2007

TENTANG PERSEROAN TERBATAS

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TGL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN KE :
------------------	------------------------	---

NAMA PERUSAHAAN	:		STATUS :
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB	:		
ALAMAT PERUSAHAAN	:		
NPWP	:		
NOMOR TELEPON	:		FAX :
KEGIATAN USAHA POKOK	:		KBLI :

.....
**KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN**

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN
PERSEROAN TERBATAS (PT)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 1 TAHUN 1995
TENTANG PERSEROAN TERBATAS

NOMOR TDP 17.05.1.51.67889	BERLAKU S/D TGL 20 MARET 2011	PENDAFTARAN : ULANG PEMBAHARUAN KE : 02
-------------------------------	----------------------------------	--

NAMA PERUSAHAAN	:	PT. WIDYA PRATAMA NUSANTARA JAKARTA	STATUS : KANTOR PEMBANTU
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB	:	HJ. ERNAWATI BINTI SAMSUDIN SIREGAR, SH, MSI	
ALAMAT PERUSAHAAN	:	JL. MT. HARYONO/KOMP. BUKIT DAMAI INDAH BLOK V RT. 034 RW. 10 NO. 66 KEL. GUNUNG BAHAGIA BALIKPAPAN SELATAN	
NOMOR TELEPON	:	056 78345435	FAX : 056 78345436
KEGIATAN USAHA POKOK	:	JASA BIRO PERJALANAN WISATA NUSANTARA	KBLI : 51211

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

KOPERASI

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 25 TAHUN 1992
TENTANG PERKOPERASIAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TGL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN KE :
-----------	-----------------	-----------------------------------

NAMA KOPERASI :	STATUS :
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB :	
ALAMAT KOPERASI :	
NPWP :	
NOMOR TELEPON :	FAX :
KEGIATAN USAHA POKOK :	KBLI :

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

KOPERASI

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982

TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 25 TAHUN 1992

TENTANG PERKOPERASIAN

NOMOR TDP 17.05.2.51.67889	BERLAKU S/D TGL 20 MARET 2011	PENDAFTARAN : ULANG PEMBAHARUAN KE : 02
-------------------------------	----------------------------------	--

NAMA KOPERASI : MANDIRI, KOPERASI	STATUS : KANTOR PEMBANTU
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB : HJ. ERNAWATI BINTI SAMSUDIN SIREGAR, SH, MSI	
ALAMAT KOPERASI : JL. MT. HARYONO/KOMP. BUKIT DAMAI INDAH BLOK V RT. 034 RW. 10 NO. 66 KEL. GUNUNG BAHAGIA BALIKPAPAN SELATAN	
NOMOR TELEPON : 056 78345435	FAX : 056 78345436
KEGIATAN USAHA POKOK : JASA BIRO PERJALANAN WISATA NUSANTARA	KBLI : 51211

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)

NIP

**PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...**

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TGL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN KE :
NAMA PERUSAHAAN :	STATUS :	
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB :		
ALAMAT PERUSAHAAN :		
NPWP :		
NOMOR TELEPON :	FAX :	
KEGIATAN USAHA POKOK :	KBLI :	

.....
**KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
 KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
 SELAKU
 KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN**

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP 17.05.3.51.67889	BERLAKU S/D TGL 20 MARET 2011	PENDAFTARAN : ULANG PEMBAHARUAN KE : 02
-------------------------------	----------------------------------	--

NAMA PERUSAHAAN : PT. WIDYA PRATAMA NUSANTARA JAKARTA	STATUS : KANTOR PEMBANTU
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB : HJ. ERNAWATI BINTI SAMSUDIN SIREGAR, SH, MSI	
ALAMAT PERUSAHAAN : JL. MT. HARYONO/KOMP. BUKIT DAMAI INDAH BLOK V RT. 034 RW. 10 NO. 66 KEL. GUNUNG BAHAGIA BALIKPAPAN SELATAN	
NOMOR TELEPON : 056 78345435	FAX : 056 78345436
KEGIATAN USAHA POKOK : JASA BIRO PERJALANAN WISATA NUSANTARA	KBLI : 51211

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEKUTUAN FIRMA (Fa)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TGL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN KE :
-----------	-----------------	-----------------------------------

NAMA PERUSAHAAN :	STATUS :
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB :	
ALAMAT PERUSAHAAN :	
NPWP :	
NOMOR TELEPON :	FAX :
KEGIATAN USAHA POKOK :	KBLI :

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEKUTUAN FIRMA (Fa)

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP 17.05.4.51.67889	BERLAKU S/D TGL 20 MARET 2011	PENDAFTARAN PEMBAHARUAN KE	: ULANG : 02
-------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	-----------------

NAMA PERUSAHAAN	: PT. WIDYA PRATAMA NUSANTARA JAKARTA	STATUS :	KANTOR PEMBANTU
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB	: HJ. ERNAWATI BINTI SAMSUDIN SIREGAR, SH, MSI		
ALAMAT PERUSAHAAN	: JL. MT. HARYONO/KOMP. BUKIT DAMAI INDAH BLOK V RT. 034 RW. 10 NO. 66 KEL. GUNUNG BAHAGIA BALIKPAPAN SELATAN		
NOMOR TELEPON	: 056 78345435	FAX :	056 78345436
KEGIATAN USAHA POKOK	: JASA BIRO PERJALANAN WISATA NUSANTARA	KBLI :	51211

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERUSAHAAN PERORANGAN (PO)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TGL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN KE :
------------------	------------------------	---

NAMA PERUSAHAAN :	STATUS :
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB :	
ALAMAT PERUSAHAAN :	
NPWP :	
NOMOR TELEPON :	FAX :
KEGIATAN USAHA POKOK :	KBLI :

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERUSAHAAN PERORANGAN (PO)

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP 17.05.5.51.67889	BERLAKU S/D TGL 20 MARET 2011	PENDAFTARAN PEMBAHARUAN KE	: ULANG : 02
-------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	-----------------

NAMA PERUSAHAAN	: PT. WIDYA PRATAMA NUSANTARA JAKARTA	STATUS :	KANTOR PEMBANTU
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB	: HJ. ERNAWATI BINTI SAMSUDIN SIREGAR, SH, MSI		
ALAMAT PERUSAHAAN	: JL. MT. HARYONO/KOMP. BUKIT DAMAI INDAH BLOK V RT. 034 RW. 10 NO. 66 KEL. GUNUNG BAHAGIA BALIKPAPAN SELATAN		
NOMOR TELEPON	: 056 78345435	FAX :	056 78345436
KEGIATAN USAHA POKOK	: JASA BIRO PERJALANAN WISATA NUSANTARA	KBLI :	51211

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

**PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...**

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

BENTUK USAHA LAINNYA (BUL)

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TGL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN KE :
------------------	------------------------	---

NAMA PERUSAHAAN :	STATUS :
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB :	
ALAMAT PERUSAHAAN :	
NPWP :	
NOMOR TELEPON :	FAX :
KEGIATAN USAHA POKOK :	KBLI :

.....
**KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN**

.....
NIP

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

BENTUK PERUSAHAAN LAIN (BPL)

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP 17.05.5.51.67889	BERLAKU S/D TGL 20 MARET 2011	PENDAFTARAN : ULANG PEMBAHARUAN KE : 02
-------------------------------	----------------------------------	--

NAMA PERUSAHAAN : PT. WIDYA PRATAMA NUSANTARA JAKARTA	STATUS : KANTOR PEMBANTU
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB : HJ. ERNAWATI BINTI SAMSUDIN SIREGAR, SH, MSI	
ALAMAT PERUSAHAAN : JL. MT. HARYONO/KOMP. BUKIT DAMAI INDAH BLOK V RT. 034 RW. 10 NO. 66 KEL. GUNUNG BAHAGIA BALIKPAPAN SELATAN	
NOMOR TELEPON : 056 78345435	FAX : 056 78345436
KEGIATAN USAHA POKOK : JASA BIRO PERJALANAN WISATA NUSANTARA	KBLI : 51211

.....
KEPALA DINAS/SUKU DINAS ...
KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA...
SELAKU
KEPALA KANTOR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

(.....)
NIP

CONTOH

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Penolakan Pendaftaran Kepada Yth.
Perusahaan
.....
.....
di - _____

Berkenaan dengan surat Saudara Nomor tanggal perihal permintaan pendaftaran perusahaan atas nama perusahaan , dengan ini kami beritahukan bahwa pengisian Formulir Pendaftaran Perusahaan belum benar dan atau dokumen yang dilampirkan belum lengkap*). Hal-hal yang mendasari penolakan pendaftaran perusahaan Saudara adalah sebagai berikut :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Sehubungan dengan hal tersebut, Saudara wajib melakukan pendaftaran ulang/pembetulan*) paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja terhitung sejak diterimanya pemberitahuan ini.

Demikian untuk menjadi maklum.

Kepala Dinas/Suku Dinas...Kabupaten/Kota/Kotamadya...
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan

(.....)
NIP.

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat
2. Kepala KPP Provinsi

*) *Coret yang tidak perlu.*

DOKUMEN PERSYARATAN PERUBAHAN DAFTAR PERUSAHAAN

Dokumen persyaratan perubahan daftar perusahaan untuk masing-masing bentuk usaha adalah sebagai berikut :

1. Perseroan Terbatas (PT) :
 - a. Asli dan fotokopi persetujuan perubahan atau bukti penerimaan pemberitahuan perubahan dari Menteri Hukum dan HAM; dan
 - b. TDP asli.
2. Koperasi, CV, Fa, Perorangan dan Perusahaan lain :
 - a. Asli dan fotokopi Risalah/Berita Acara/Keterangan sejenis tentang perubahan terhadap data yang didaftarkan dalam Daftar Perusahaan; dan
 - b. TDP asli.

CONTOH

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
NOMOR :.....
TENTANG
PEMBATALAN DAFTAR PERUSAHAAN
KEPALA DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....

- Menimbang : bahwa setelah diberi peringatan.....ternyata perusahaan.....
masih menjalankan kegiatan usaha yang tidak sesuai dengan izinya,
maka perlu dibatalkan pendaftarannya dari Daftar Perusahaan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang
Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia
Tahun 1982 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik
Indonesia Nomor 3214);
2. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-
DAG/PER/.../2007 tanggal tentang Penyelenggaraan
Pendaftaran Perusahaan;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
PERTAMA : Membatalkan dari Daftar Perusahaan atas nama :
Perusahaan :
Alamat Perusahaan :
Nomor TDP :
KEDUA : Kepada Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam Diktum PERTAMA
Keputusan ini diwajibkan melakukan pendaftaran atau dapat mengajukan
keberatan tertulis dengan menyebutkan alasan-alasannya kepada
Kepala KPP Provinsi dengan tembusan Kepala KPP Pusat dalam jangka
waktu 10 (sepuluh) hari kerja setelah menerima pemberitahuan
Keputusan ini.
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
pada tanggal : _____

Kepala Dinas/Suku Dinas...Kabupaten/Kota/Kotamadya....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.....

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Provinsi;
3. Yang bersangkutan.

CONTOH

PEMERINTAH PROVINSI.....
DINASPROVINSI.....
SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINASPROVINSI.....
NOMOR :.....
TENTANG
PENOLAKAN KEBERATAN PEMBATALAN DAFTAR PERUSAHAAN DAN
TANDA DAFTAR PERUSAHAAN
KEPALA DINAS.....PROVINSI.....

- Menimbang : bahwa berdasarkan surat Saudara Nomor.....tanggal.....perihal keberatan pembatalan dan berdasarkan bukti-bukti yang terkumpul, maka perlu dilakukan penolakan Keberatan Pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1982 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3214);
2. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-DAG/PER/.../2007 tanggal..... tentang Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan;
- Memperhatikan : Surat Keputusan Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya.....Nomor.....Tanggal..... tentang Pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan atas nama perusahaan

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
PERTAMA : Menolak pengajuan keberatan terhadap pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan atas nama :
Perusahaan :
Alamat Perusahaan :
Nomor TDP :
KEDUA : Kepada Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam Diktum **PERTAMA** Keputusan ini diwajibkan melakukan pendaftaran ulang paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja terhitung mulai tanggal diterbitkan Keputusan ini.
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
pada tanggal : _____

Kepala Dinas.....Provinsi.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.....

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Kabupaten/Kota/Kotamadya setempat;
3. Yang bersangkutan.

CONTOH

**PEMERINTAH PROVINSI.....
DINAS.....PROVINSI.....
SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINAS.....PROVINSI....
NOMOR :.....**

**TENTANG
PENERIMAAN KEBERATAN PEMBATALAN DAFTAR PERUSAHAAN
DAN TANDA DAFTAR PERUSAHAAN**

KEPALA DINASPROVINSI.....

- Menimbang : bahwa berdasarkan surat Saudara Nomor tanggal..... perihal keberatan pembatalan dan berdasarkan bukti - bukti yang terkumpul , maka perlu dilakukan penerimaan atas keberatan pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan..... ;
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1982 Nomor 7; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3214);
2. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-DAG/PER/.../2007 tanggal..... tentang Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan;
- Memperhatikan : Surat Keputusan Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya.....Nomor.....Tanggal.....tentang Pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan atas nama perusahaan

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
PERTAMA : Menerima pengajuan keberatan terhadap Pembatalan Daftar Perusahaan dan Tanda Daftar Perusahaan atas nama :
Perusahaan :
Alamat Perusahaan :
Nomor TDP :
KEDUA : Kepala Dinas/Suku Dinas Kabupaten/Kota/Kotamadya mengesahkan kembali Daftar Perusahaan dan menerbitkan Tanda Daftar Perusahaan atas nama perusahaan sebagaimana dimaksud dalam Diktum PERTAMA.
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di
pada tanggal
Kepala Dinas.....Provinsi....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Kabupaten/Kota/Kotamadya setempat;
3. Yang bersangkutan.

CONTOH

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINAS.....KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINAS/ SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
NOMOR :
TENTANG
PENGHAPUSAN DARI DAFTAR PERUSAHAAN
KEPALA DINAS/ SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....

- Menimbang : bahwa peringatan ketiga terhadap perusahaan Saudara telah berakhir dan Saudara sebagai pengurus/penanggung jawab perusahaan tidak melaporkan perubahan perusahaan dan oleh karenanya, perlu menghapus pendaftaran perusahaan..... dari Daftar Perusahaan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1982 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3214);
2. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-DAG/PER/.../2007 tanggal..... tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- PERTAMA : Menghapus dari Daftar Perusahaan :
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan :
Nomor TDP :
- KEDUA : Penghapusan Daftar Perusahaan tersebut pada Diktum PERTAMA, disebabkan karena.....
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
pada tanggal :

Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Provinsi;
3. Yang bersangkutan.

CONTOH

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
NOMOR :.....

TENTANG
PENDAFTARAN PEMBUBARAN PERSEROAN TERBATAS DAN PENGHAPUSAN
PERSEROAN TERBATAS DARI DAFTAR PERUSAHAAN
KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....

Menimbang : bahwa berdasarkan permohonan¹⁾ Nomor : tanggal bertindak selaku Liquidator PT.....dalam rangka pendaftaran pembubaran karena.....²⁾, perlu menghapus Daftar Perusahaan tersebut;

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 3 tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1982 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3214);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 106, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4756);
3. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-DAG/PER/.../2007 tanggal..... tentang Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- PERTAMA** : Menerima Pendaftaran Pembubaran Perseroan atas permohonan.....³⁾ alamat..... bertindak selaku Liquidator :
Perseroan Terbatas :
Alamat Perusahaan :
Nomor TDP :
KEDUA : Menghapus pendaftaran perusahaan tersebut pada Diktum **PERTAMA** dari Daftar Perusahaan.
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
pada tanggal :

Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya.....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.....

Tembusan :

1. Menteri Hukum dan HAM;
2. Kepala KPP Pusat;
3. Kepala KPP Provinsi;
4. Yang bersangkutan.

Catatan :

- 1) & 3) : nama direksi/penanggungjawab perusahaan yang melakukan likuidasi (likuidator)
- 2) : alasan yang menyebabkan likuidasi

CONTOH

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Panggilan Kepada Yth.
.....
.....
di - _____

Berkenaan dengan keberatan yang Saudara ajukan melalui surat No.tanggal, dengan ini diharapkan kedatangan Saudara untuk diminta keterangannya secara langsung tentang pengajuan keberatan tersebut, pada :

Tanggal :
Jam :
Tempat :

Demikian untuk menjadi maklum.

Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya.....

Selaku

Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Kabupaten/Kota/Kotamadya setempat.

CONTOH

BERITA ACARA PEMERIKSAAN

Nomor :

Pada hari ini.....tanggal.....(.....) bulan.....tahun.....

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :

Berdasarkan : 1. Surat Perintah Tugas Nomor.....
2. Bab V Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan.
3. Pasal Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor/M-DAG/PER/.../2007 tanggal.....tentang Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan.

Telah melakukan pemeriksaan atas keberatan terhadap data perusahaan Nomor TDP....., yang diajukan oleh :

Nama :
Alamat :
Perusahaan :
Alamat :

Dengan disaksikan oleh :

1. Nama :
Jabatan :
2. Nama :
Jabatan :

Uraian Singkat Pemeriksaan :

1.
2.

Hasil Pemeriksaan :

1.
2.

Demikian Berita Acara Pemeriksaan ini dibuat dengan sebenarnya.

Yang diperiksa,

.....

.....

Petugas Pemeriksa,

(.....)
NIP.....

Saksi-saksi

1. Nama (.....) (TT)
2. Nama (.....) (TT)

CONTOH

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....

KEPUTUSAN KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
NOMOR :

TENTANG
PENOLAKAN PENGAJUAN KEBERATAN

KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....

Menimbang : bahwa berdasarkan pengajuan surat keberatan a.n Sdr.
..... tanggal.....dan hasil pemeriksaan para pihak yang
dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan Nomor : tanggal
.....tahun, di, maka perlu menyatakan penolakan atas
pengajuan keberatan terhadap hal-hal yang wajib didaftarkan pada Daftar
Perusahaan atas nama..... ;

Mengingat : 1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang
Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun
1982 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor
3214);
2. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-
DAG/PER/...../2007 tanggal..... tentang Penyelenggaraan Pendaftaran
Perusahaan;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Menolak keberatan yang diajukan oleh :
Nama :
Alamat :
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan:

KEDUA : Daftar Perusahaan dan TDP nomor..... atas nama.....dinyatakan
tetap berlaku.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
pada tanggal :

Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya....
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat;
2. Kepala KPP Kabupaten/Kota/Kotamadya setempat;
3. Yang bersangkutan.

CONTOH

**PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....**

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....
NOMOR :**

**TENTANG
PENERIMAAN PENGAJUAN KEBERATAN**

KEPALA DINAS/SUKU DINASKABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA.....

Menimbang : bahwa berdasarkan pengajuan surat keberatan a.n Sdr. tanggal.....dan hasil pemeriksaan para pihak yang dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan Nomor : tanggaltahun, di , maka perlu menyatakan penerimaan atas pengajuan keberatan terhadap hal-hal yang wajib didaftarkan pada Daftar Perusahaan atas nama.....

Mengingat : 1. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1982 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3214);
2. Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor.../M-DAG/PER/.../2007 tanggal..... tentang Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Menerima keberatan yang diajukan oleh :

Nama :
Alamat :
Nama Perusahaan :
Alamat Perusahaan:

KEDUA : Daftar Perusahaan atas nama..... dinyatakan tidak berlaku dan terhadap Pemilik/Pengurus/Penanggungjawab perusahaan yang bersangkutan diwajibkan untuk melakukan pembetulan atau pendaftaran ulang dalam jangka waktu 10 (sepuluh) hari kerja terhitung sejak diterimanya Keputusan ini.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
pada tanggal :

Kepala Dinas/Suku Dinas.....Kabupaten/Kota/Kotamadya.....

Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan,

(.....)
NIP.

Tembusan :

- 1) Kepala KPP Pusat;
- 2) Kepala KPP Kabupaten/Kota/Kotamadya setempat;
- 3) Yang bersangkutan.