

Lampiran I

Keputusan Menteri Perindustrian

Dan Perdagangan R.I

Nomor :

Tanggal :

No. Seri 0.0001

**DEPARTEMEN PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN**

**DIREKTORAT JENDERAL PERDAGANGAN LUAR NEGERI NOMOR
PENGENAL IMPORTIR KHUSUS**

NPIK

NOMOR :

JENIS BARANG :

Sesuai dengan permohonan Saudara nomor, tanggal, dapat diberikan Nomor Pengenal Importir Khusus (NPIK), kepada :Nama/Bentuk Perusahaan :

.....

Alamat Kantor Pusat :

.....

.....

.....

Nama Penanggung Jawab :

.....

Telepon/Fax :

.....

Nomor API :

.....

2 (dua) lembar 3 x 4 Pas Poto Berwarna	Penanggung Jawab Ttd Stempel (<u>N a m a</u>) Jabatan	Jakarta, 200. Direktur Jenderal Perdagangan Luar Negeri Ω
---	---	--

KEWAJIBAN

- (1) Importir pemilik NPIK setiap bulan wajib menyampaikan laporan secara tertulis kepada Direktur Impor tentang dilaksanakan atau tidak dilaksanakannya importasi barang tertentu.
- (2) Laporan sebagaimana dimaksud dalam butir (1) disampaikan paling lambat setiap tanggal 15 bulan berikutnya sejak NPIK diterbitkan.
- (3) Laporan sebagaimana dimaksud dalam butir (1), dapat disampaikan melalui facsimile atau jasa kantor pos atau disampaikan langsung.
- (4) Setiap perubahan nama, bentuk badan usaha, pengurus, alamat perusahaan dan API, wajib melaporkan kepada Direktur Impor.
- (5) Penutupan perusahaan atau penghentian kegiatan impor disertai dengan pengembalian NPIK Asli.

SANKSI

1. NPIK dibekukan apabila tidak melaksanakan kewajibannya sebanyak 2 (dua) kali.
2. NPIK dicabut apabila :
 1. Mengubah, menambah dan/atau mengganti isi yang tercantum dalam NPIK;
 2. Dinyatakan bersalah oleh pengadilan atas tindak pidana yang berkaitan dengan penyalahgunaan NPIK dan telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap.
- (3) Pembekuan dan pencabutan NPIK sebagaimana dimaksud dalam butir (1) dan butir (2) dilakukan oleh Direktur Jenderal Perdagangan Luar Negeri.

Lampiran II

Keputusan Menteri Perindustrian

Dan Perdagangan R.I

Nomor :

Tanggal :

REALISASI IMPOR PERUSAHAAN PEMILIK

NOMOR PENGENAL IMPORTIR KHUSUS (NPIK)

NOMOR :

Jenis Barang :

Nama Perusahaan :

No. NPIK U/P/T *) :

Bulan	No.PI B	Pelabuhan Tujuan	Uraian Barang	Post Tarif (H.S)	Volume	Nilai (US.\$)	Harga Satuan (US.\$)	
							Kota, tgl/bln/thn Pengurus Perusahaan Stempel () Jabatan	

*) Coret tidak perlu